



## ISTITUTO COMPRENSIVO CANELLI

Piazza della Repubblica 2 - 14053 Canelli (At) Tel. 0141-823562

codice ministeriale ATIC81300N

codice fiscale 91012920053

e-mail: atic81300n@istruzione.it atic81300n@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivodicanelli.edu.it



Al Prof. PISTONE ALESSANDRO

All'albo

Al sito web- Amministrazione Trasparente

CODICE CUP: I67I17000590007

Prot. 481/2019

Canelli 05/04/2019

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\2999 del 13/03/2017. “Orientamento formativo e ri-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. TITOLO:

**“SCUOLA FACENDO... INSIEME VERSO IL FUTURO” 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-66**

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/7914 del 27/03/2018

### LETTERA DI INCARICO – COLLABORAZIONE PLURIMA

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

**PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo Canelli attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\2999

del 13/03/2017. "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10,1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti così come specificato nell'avviso prot. 369 del 22/03/2019.

**VISTO** lo stesso avviso prot. n. 369 del 22/03/2019 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva al personale in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **esperto** in uno dei moduli formativi indicati.

**VISTA** l'istanza da lei presentata prot. n. 423 del 28/03/2019 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **esperto** nel modulo formativo "*Laboratorio di progettazione*"

**VISTA** l'autorizzazione prot. n.1456 rilasciata dal Dirigente Scolastico dove l'Insegnante presta servizio

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina il Prof. Pistone Alessandro quale esperto per la realizzazione del modulo formativo "*Laboratorio di progettazione*"

#### *Oggetto della prestazione*

Il Docente Pistone Alessandro si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di **esperto** nel modulo formativo "*Laboratorio di progettazione*"

#### *Durata della prestazione*

La prestazione consiste in n.15 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 05/04/2019 al 30/06/2019.

#### *Corrispettivo della prestazione*

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà svolgere quanto indicato nell'Avviso prot. n. 369 del 22/03/2019 ed in seguito produrre:

1. foglio firma debitamente compilato e firmato
2. relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.
3. caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono

#### *Obblighi accessori*

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. Il Docente Pistone Alessandro, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Il Docente Pistone Alessandro dichiara:

- di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nell'Avviso prot. n. 369 del 22/03/2019;
- di essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giorgio MARINO

(firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Per accettazione

Pistone Alessandro  
